



HAJDÚ-BIHAR VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
PÜSPÖKLADÁNYI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

J ó v á h a g y o m !

Kelt: Debrecen az elektronikus bélyegző szerint

*J ó v á h a g y á s r a
j a v a s l o m !*

Kelt: Debrecen az elektronikus bélyegző
szerint

E g y e t é r t e k !

Kelt: Debrecen az elektronikus bélyegző
szerint

Pintér Antal Tamás tő. ezredes, tanácsos
igazgató

Szabó Imre tő. alezredes, tanácsos
mb. igazgatóhelyettes

Dr. Rácz Júlia tő. alezredes
mb. gazdasági igazgatóhelyettes

PÜSPÖKLADÁNY KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

ÁLTALÁNOS LEVEZETÉSI TERV

a tanuló ifjúság közösségi szolgálatteljesítésének katasztrófavédelmi megszervezéséről

J ó v á h a g y á s r a j a v a s l o m !

Kelt: Debrecen az elektronikus bélyegző szerint

F e l t e r j e s z t e m !

Kelt: Püspökladány, az elektronikus bélyegző szerint

Szeifert Imre tő. alezredes
mb. vármegyei polgári védelmi főfelügyelő

Lövei Csaba tő. ezredes
kirendeltség-vezető

1. A 2024/2025. tanévtől a közösségi szolgálatteljesítési program folyamatos megvalósítása:

Megyénkben a tanuló ifjúság közösségi szolgálatteljesítési (a továbbiakban: KKSZ) programját a Hajdú-Bihar Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: HBVMKI) a tanuló ifjúság közösségi szolgálatteljesítésének katasztrófavédelmi megszervezéséről szóló 7/2015. (XI.19.) sz. BM OKF főigazgatói utasítás alapján - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban rendelet) 133. §-ának előírásaival összhangban - ezen Általános Levezetési Terv szerint hajtja végre.

2. A KKSZ program célja:

2.1 Rövid távú célkitűzés

A 2016. január 1. után megkezdett érettségi vizsgák feltételül szolgáló közösségi szolgálat teljesítése a HBVMKI-n és alárendelt szerveinél lehetőséget biztosítva a 9-11. évfolyamos korcsoport részére a katasztrófavédelem feladatrendszerének és küldetésének megismerésére, a biztonság, a katasztrófák megelőzése és a katasztrófák elleni védekezés melletti elkötelezettség, illetőleg felelősségérzet kialakítására.

2.2 Hosszú távú célkitűzés

A közösségi szolgálat jogszabályban meghatározott kötelező óraszámát (50 óra) a katasztrófavédelemnél önként teljesítő tanulók a polgári védelmi kötelezettség intézményére felkészülve felelős állampolgárként vegyenek részt a katasztrófák elleni védekezésben, a katasztrófavédelem nemzeti ügyként történő kezelésében.

3. A KKSZ program végrehajtásának rendje:

A program intézményenként megbízott szakmai mentorok irányításával, közreműködésével történik, tevékenységi körök és szakmai feladatok alapján. A KKSZ részben tervezett, előzetesen kijelölt időpontokban, részben az adott – előzetesen nem tervezhető, vagy a kijelölt időpontokhoz nem igazítható szakmai feladatok időpontjában kerül végrehajtásra. A rendelet 133. §. 7. bekezdése szerint közösségi szolgálat helyszínén, a szolgálattal érintett személy segítése tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhető. Ennek értelmében tanítási időszakban minden héten a csütörtöki és minden hónap utolsó hétfői napja van kijelölve a KKSZ feladatra.

A **koordináló személy** felelős a fogadó intézményben a katasztrófavédelmi közösségi szolgálat szervezéséért, koordinálásáért, kapcsolattartásért. A **mentorok** a fogadó intézményben tevékenységi körönként a kirendeltség-vezető által kijelölt személyek, akik a katasztrófavédelmi közösségi szolgálat teljesítésére meghatározott időtartamban, a közösségi szolgálatot ellátó tanulók szakmai támogatását végzik. A mentorok feladatai:

- Szakmai oktatási anyagok, prezentációk készítése.
- Foglalkozások tartása, oktatás tárgyát képező technikai eszközök, anyagok, felszerelés bemutatása.
- Tanulók katasztrófa megelőzési szemléletű, felelős állampolgári magatartásra nevelése.
- További előadók, gyakorlati foglalkoztatók biztosítása.
- Tanulók munkavédelmének biztosítása, fegyelmezett szolgálatteljesítésének biztosítása.
- Dokumentáció vezetése.

Az iskola – mint küldő intézmény – a tanítási időszakban a képzés előtti minden hónap első hétfői napján 07.30 órától 16.00 óráig e-mailen tájékoztatja a Püspökladányi Katasztrófavédelmi Kirendeltséget (puspokladany.hot@katved.gov.hu) – mint fogadó intézményt – név és évfolyam szerinti bontásban az adott képzési nap(ok)ra vonatkozó képzési igényről.

A fogadó intézmény a tanítási időszakban a képzés előtti napon 12.00 óráig e-mailen értesíti az iskolát arról, hogy a beérkező összes képzési igény ismeretében tudja-e fogadni a tanulókat a képzési napokon.

A képzés ideje a tanítási időszakban **havonta**, minden hét csütörtöki napjai, valamint – esetlegesen 5. munkanapként - a hónap utolsó hétfői napja, ekkor teljesíthető **a közösségi szolgálat, 14.00 és 17.00 óra között. A fogadható tanulók** maximális létszáma 5 fő/nap/ intézmény. A tanítási napokon – tanítás mentes időszakban - kívül előzetes egyeztetést követően a rendelet szerint kerül végrehajtásra.

A KKSZ 50 órás katasztrófavédelmi programjának megoszlása modulok szerint a következő:

- 20 óra Tűzoltó modul (6x3, 1x2 óra),
- 15 óra Polgári védelmi modul (5x3 óra),
- 15 óra Iparbiztonsági modul (5x3 óra).

A fogadható képzési létszám, képzési naponként a Püspökladányi KvK vonatkozásában: maximum 20 fő.

4. A KKSZ program végrehajtásának helyszínei (fogadó intézmények):

Fogadó intézmény neve	Fogadó intézmény címe	Fogadó intézmény elérhetősége	Koordináló neve, elérhetősége	Mentorok neve, elérhetősége
Püspökladány Katasztrófavédelmi Kirendeltség	4150 Püspökladány, Kossuth utca 10.	06/54/451-555 puspokladany.hot@ katved.gov.hu	Bende Zsolt tű. alezredes 06/54/451-555	Bende Zsolt tű. alezredes, pv. felügyelő
				Kiss Lajos tű. alezredes, tű. felügyelő
				Zsiga Zsombor tű. alezredes, ip. felügyelő
Püspökladány Hivatásos Tűzoltó-	4150 Püspökladány, Kossuth utca 10.	06/54/451-555 puspokladany_pk@	Karacs Károly tű. alezredes	Karacs Károly tű. alezredes tűzoltó-parancsnok

parancsnokság		katved.gov.hu	06/54/451-555	Petruska Gergő tű. szds, pk. helyettes
Berettyóújfalu Hivatásos Tűzoltó- parancsnokság	4100 Berettyóújfalu Széchenyi utca 86.	06/54/402-020 berettyoujfalu.hot@ katved.gov.hu	Nagy Tamás tű. alezredes 06/54/402-020	Nagy Tamás tű. alezredes tűzoltó-parancsnok Varga Gábor tű. őrgy, pk. helyettes Antal Ferenc tű. szds. kvmb
Kaba Önkéntes Tűzoltó-egyesület	Kaba, Szabadság Tér 1.	06/70/945-7744 kabaituzolto@freemail.h u	Török Imre c. tű. ftörm Vágó Béla pk	Török Imre c. tű. főtörzsőrmester Kaba ÖTE mentor Vágó Béla pk.

5. A KKSZ program tárgya:

A KKSZ program három szakmai terület a tűzmegelezés és tűzvédelem, a polgári védelem és az iparbiztonság tevékenységi köreihez kapcsolódik.

5.1 Tűzmegelezés, tűvédelem tevékenységi kör programja

- a) közreműködés a nevelési-oktatási intézmény tűzriadótervének kidolgozásában, a terv gyakoroltatásának előkészítésében és végrehajtásában (2–3 óra)¹
- b) részvétel az nevelési-oktatási intézmény tűzvédelmi rendszerének ellenőrzésében (1–2 óra),
- c) közreműködés tűzoltóversenyek előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában (3–5 óra),
- d) közreműködés tűzoltósági bemutatók előkészítésében, lebonyolításában (3–5 óra),
- e) részvétel a tűzoltó- laktanya, gépjárművek és technika karbantartásában. (2–3 óra),
- f) közreműködés a területi tűzmegelezési bizottság munkájában (2–3 óra),
- g) részvétel a települési közterületi tűzcsapok felmérésében, beazonosításában, hatósági ellenőrzésében (2–3 óra),
- h) elméleti tűzvédelmi ismeretek elsajátítása (1–2 óra),
- i) ügyeleti rendszer egyes elemeinek megismerése, közreműködés az élményalapú, közösség javát célzó tanulás érdekében a bejelentések fogadásában, riasztások végrehajtásában, segítség az események dokumentálásában (2–3 óra),
- j) részvétel önkéntes tűzoltó egyesület munkájában;

5.2 Polgári védelem tevékenységi kör programja

- a) részvétel a katasztrófakockázati helyszínek bejárásában (2–3 óra),
- b) közreműködés a polgári védelmi gyakorlatok előkészítésében és végrehajtásában (3–5 óra),
- c) közreműködés az ifjúsági versenyek előkészítésében, lebonyolításában (5–10 óra),
- d) közreműködés a polgári védelmi tervezéshez szükséges adatbázisok készítésében (1–2 óra),
- e) részvétel lakosságfelkészítési, lakosságtájékoztatási tevékenységekben (2–3 óra),

¹ A feladatellátásokhoz rendelt óraszámok iránymutató jellegűek!

f) közreműködés a polgári védelmi szervezetek felkészítésében;

5.3 .Iparbiztonság tevékenységi kör programja

- a) közreműködés statisztikai – kivéve az ügyfelek üzleti, személyes adatait, valamint a nem nyilvános és a minősített adatokat tartalmazó – kimutatások készítésében, továbbá segítség az élményalapú, közösség javát célzó tanulás érdekében a szakterülethez kapcsolódó adminisztratív tevékenységek végrehajtásában (3–5 óra),
- b) közreműködés a katasztrófavédelmi mobil labor járművek napi karbantartásában a szakállomány felügyelete mellett. (1-2 óra);

5.4 További tevékenységi körök

- a) a katasztrófavédelmi versenyeken való részvétel egyszeri figyelembevétele (legfeljebb 3–5 óra),
- b) kísérő pedagógus irányítása mellett részvétel helyi szintű események kezelésében pl. veszélyhelyzet során teljesített önkéntes szolgálat (3 óra/nap),
- c) az élményalapú, közösség javát célzó tanulás érdekében a Magyar Tűzoltó Szövetség tematikája alapján 40 órás önkéntes tűzoltó tanfolyamok megszervezésében és végrehajtásában való közreműködés,
- d) az élményalapú, közösség javát célzó tanulás érdekében a Magyar Tűzoltó Szövetség tematikája alapján 35 órás ifjúsági tűzoltó tanfolyamok megszervezésében és végrehajtásában való közreműködés.

6. A KKSZ program dokumentálása:

A KKSZ teljesítése során a fogadó intézmény a tanulókról jelenléti ívet vezet, amelyből megállapítható, hogy a tanuló a tevékenységi körökhöz tartozó órákon milyen arányban vett részt. A fogadó intézmény vezetője e tervben szereplő tevékenységi körök teljesítéséről teljesítésigazolást állít ki.

7. A KKSZ program ellenőrzése:

A KKSZ teljesítésének rendjét, levezetését és dokumentálását a HBVMKI ellenőrzési szolgálata, a tevékenységi körök végrehajtását a szakterületi főfelügyelő, az illetékes kormányhivatal oktatásért felelős szervezeti egységének bevonásával tervezetten, vagy előzetes bejelentés nélkül ellenőrizheti.

8. Költségviselés:

A KKSZ teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségeket a fogadó intézmények saját költségvetésükből biztosítják.

Melléklet: -

Terjedelem: 5 oldal

Kapják: címzett (biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján - Nova SZEÜSZ), utána irattár

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
35970/866-7/2024.ált.