



# **KATASZTRÓFAVÉDELMI OKTATÁSI KÖZPONT**

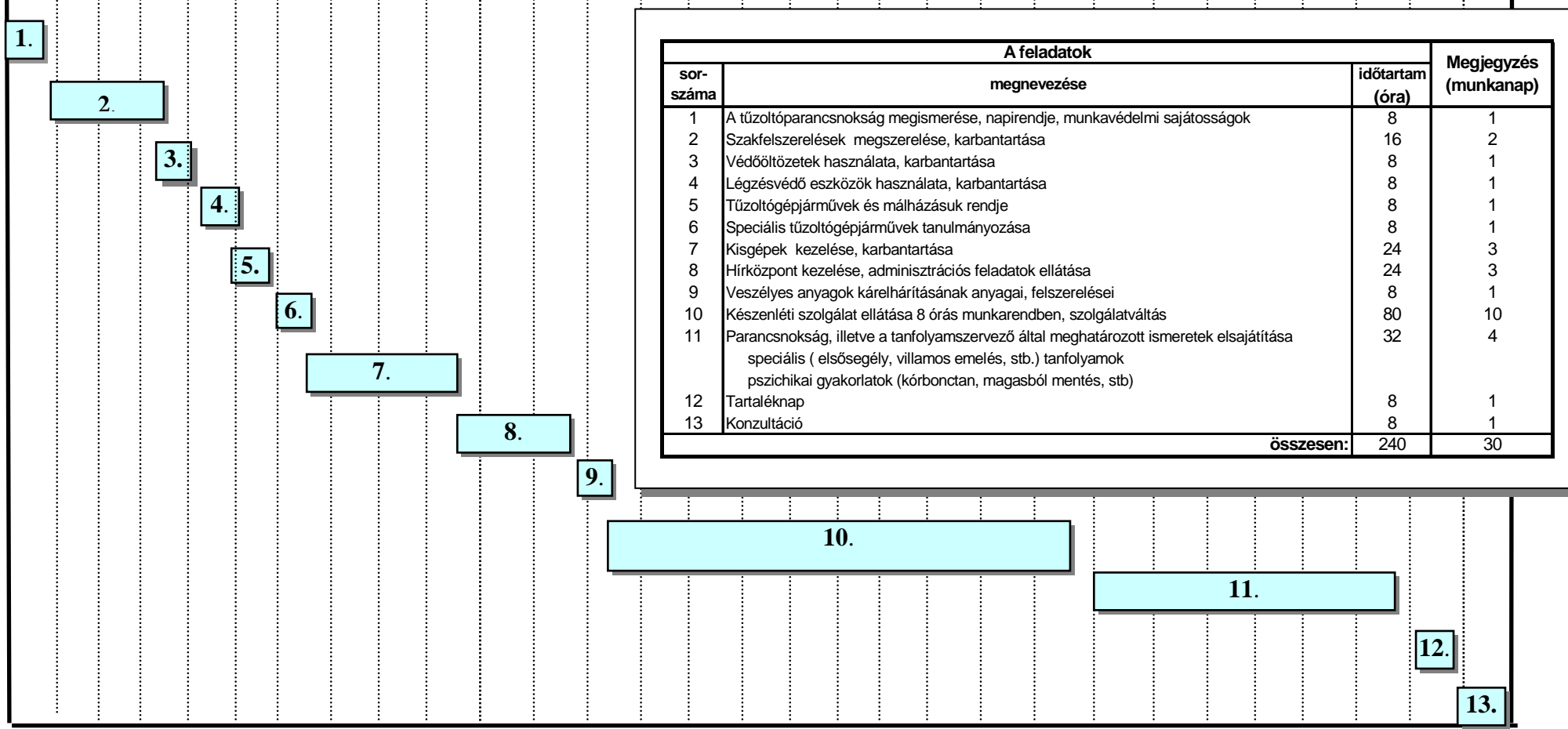
1033. Budapest, Laktanya u. 33. Tel: 06(1)436-1500, BM 27-500, Fax:436-1505

## **ÚTMUTATÓ A TŰZOLTÓ SZAKKÉPZÉS RÉSZTVEVŐINEK GYAKORLATI FELKÉSZÍTÉSÉHEZ**



## Az 5186101 0000 0000 azonosító számú tűzoltó szakképzés gyakorlati felkészítésének ütemezése, téma és óraelosztása

Oktatási napok																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30



A feladatok			időtartam (óra)	Megjegyzés (munkanap)
sor- száma	megnevezése			
1	A tűzoltóparancsnokság megismerése, napirendje, munkavédelmi sajátosságok	8	1	
2	Szakkészletek megszerelése, karbantartása	16	2	
3	Védőöltözetek használata, karbantartása	8	1	
4	Légzésvédő eszközök használata, karbantartása	8	1	
5	Tűzoltógépjárművek és máházásuk rendje	8	1	
6	Speciális tűzoltógépjárművek tanulmányozása	8	1	
7	Kisgépek kezelése, karbantartása	24	3	
8	Hírközpont kezelése, adminisztrációs feladatok ellátása	24	3	
9	Veszélyes anyagok kárelhárításának anyagai, felszerelései	8	1	
10	Készenléti szolgálat ellátása 8 órás munkarendben, szolgálatváltás	80	10	
11	Parancsnokság, illetve a tanfolyamszervező által meghatározott ismeretek elsajátítása speciális ( elsősegély, villamos emelés, stb.) tanfolyamok pszichikai gyakorlatok (kórbonctan, magasból mentés, stb)	32	4	
12	Tartaléknapp	8	1	
13	Konzultáció	8	1	
<b>összesen:</b>		240	30	

## **1. A TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG MEGISMERÉSE, NAPIRENDJE, MUNKAVÉDELMI SAJÁTOSSÁGOK**

**– 1 munkanap, 8 óra –**

A feladat célja a gyakorló szolgálat eredményes, szakszerű és biztonságos végrehajtásának megalapozása. Ennek keretében végrehajtandó feladatok:

- a fogadó tűzoltóság szervezeti felépítése, előljárók és szakterületi felelősök személyes megismerése;
- a szolgálati helyiségek elhelyezkedésének, rendeltetésének megismerése;
- a fogadó tűzoltóság Szolgálati rendjének, különösen a napirendjének a tanulmányozása;
- munkába állás előtti, kötelező tűzvédelmi és munkavédelmi oktatás (ha korábban nem történt meg).

## **2. SZAKFELSZERELÉSEK MEGSZERELÉSE, KARBANTARTÁSA**

**– 2 munkanap, 16 óra –**

A feladat célja, hogy a hallgató alkalmassá váljon a tűzoltószakfelszerelések szakszerű megszerelésére, azok karbantartására.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- a tűzoltó felszerelések és eszközök fajtáit, alkalmazási sajátosságait
- a szívóoldali szakfelszerelések használatát
- a nyomóoldali szakfelszerelések használatát
- a vízsugárképzés felszereléseit és azok jellemzésük
- a habsugárképzés felszereléseinek használatát
- a porsugárképzés felszereléseinek használatát
- a kéziszerszámok használatát azok jellemzését
- a kézi szerelésű létrák napi és negyedéves ellenőrző vizsgálatát
- a kézi szerelésű létrák használatának szabályait
- a tűzoltó kötelek fajtáit, azok jellemzőit

## **3. VÉDŐÖLTÖZETEK HASZNÁLATA, KARBANTARTÁSA**

**– 1 munkanap, 8 óra –**

A feladata célja, hogy a hallgató alkalmassá váljon a tűzoltó-védőöltözetek szakszerű használatára, azok ellenőrzésére, karbantartására.

Ennek érdekében vegyen részt a parancsnokságok által szervezett gyakorlati foglalkozásokon, kísérje figyelemmel az ott végzett tevékenységet, és gyakorolja be a védőruhák használatát.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- a bevetési védőruhák fajtáit és jellemzőit
- a bevetési védőruhák használatának előírásait
- a vegyi anyagok elleni védőruhákkal szembeni követelményeket
- a vegyi anyagok elleni védőruhák típusait, használatuk szabályait
- a hő elleni védőruhák típusait és alkalmazhatóságukat

#### **4. A LÉGZÉSVÉDŐESZKÖZÖK HASZNÁLATA, KARBANTARTÁSA** – 1 munkanap, 8 óra –

A feladata célja, hogy a hallgató alkalmassá váljon a légzésvédőeszközök szakszerű használatára, azok ellenőrzésére, karbantartására.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- a szűrő típusú légzésvédő eszközök típusainak jellemzését
- az izolációs légzésvédő eszközök sajátosságait és fajtáit
- a légzésvédő eszközök készenlétbe helyezését
- a légzésvédő eszközök felvételének, használatának szabályait
- a sűrítettlevegős légzésvédő eszközök alkalmazott típusainak felépítését
- a sűrítettlevegős légzésvédő eszközök működését
- a légzőkészülékek karbantartása, készenlétbe helyezését
- a légzőkészülékek ellenőrzését

#### **5. TŰZOLTÓGÉPJÁRMŰVEK ÉS MÁLHÁZÁSUK RENDJE** – 1 munkanap, 8 óra –

A feladat célja, hogy a hallgató ismerje meg a tűzoltógépjárművek általános műszaki jellemzőit, tűzoltótechnikai paramétereit, illetve alkalmassá váljon a tűzoltógépjárműveken málházott szakfelszerelések szakszerű használatára, azok ellenőrzésére, karbantartására.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- a gépjárműfecskenő típusok főbb műszaki jellemzőit
- a gépjárműfecskenő típusok főbb tűzoltó-technikai jellemzőit
- a gépjárműfecskenők műszaki kiszolgálási alapkövetelményeit
- a gépjárműfecskenőkön málházott szakfelszerelések jellemzőit.

#### **6. SPECIÁLIS TŰZOLTÓGÉPJÁRMŰVEK TANULMÁNYOZÁSA** – 1 munkanap, 8 óra –

A feladat célja, hogy a hallgató ismerje meg a speciális tűzoltógépjárművek általános műszaki jellemzőit, tűzoltótechnikai paramétereit, felhasználási lehetőségeiket.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- az oltójárművek műszaki paramétereit, tűz-oltótechnikai jellemzőit
- különleges oltójárművek főbb műszaki paramétereit, tűzoltó-technikai jellemzőit
- különleges oltójárművek főbb alkalmazási területeit, felhasználási módjait
- a magasból mentő gépjárművek főbb műszaki paramétereit, tűzoltó-technikai jellemzőit
- a magasból mentő gépjárművek főbb alkalmazási területeit, felhasználás módjait
- a műszaki mentő gépjármű felszereléseit, azok főbb jellegzetességeit

## **7. KISGÉPEK KEZELÉSE, KARBANTARTÁSA**

**– 3 munkanap, 24 óra –**

A feladata célja, hogy a hallgató ismerje meg a műszaki mentés gépeinek általános műszaki jellemzőit, tűzoltótechnikai paramétereit, illetve alkalmassá váljon az adott típusú műszaki mentés gépeinek szakszerű használatára, azok ellenőrzésére, karbantartására.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- a motorfűrészek alkalmazásának munkavédelmi és biztonságtechnikai előírásait
- a motorfűrészsel végrehajtható különböző vágási formák jellemzői és veszélyeit láncélezési feladatok végrehajtását
- az ellenőrzési és karbantartási feladatok elvégzését a motoros láncfűrészsel kapcsolatosan
- a hidraulikus mentőeszközök használatának munkavédelmi és biztonságtechnikai előírásait
- a hidraulikus mentőeszközök működtetésének, alkalmazásának, ellenőrzésének, karbantartásának szabályait
- a pneumatikus emelőpárnák használatánál előforduló leggyakoribb munkavédelmi és biztonságtechnikai előírásokat
- a pneumatikus emelőpárnák alkalmazásának, üzemeltetésének szabályait
- az ellenőrzési és karbantartási feladatok elvégzését a pneumatikus emelőpárnákkal kapcsolatosan
- a forgótárcsás vágóberendezés alkalmazását különböző fém és betonszerkezetek vágásánál
- a forgótárcsás vágóberendezés biztonságtechnikai szabályait
- az ellenőrzési, karbantartási, vágókorong cserélési műveletek gyakorlását
- a Honda típusú átemelő szivattyú üzemeltetésének, karbantartásának szabályait

## **8. A HÍRKÖZPONT KEZELÉSE, ADMINISZTRÁCIÓS FELADATOK ELLÁTÁSA**

**– 3 munkanap, 24 óra –**

A feladata célja, hogy a hallgató alkalmassá váljon a híradó-ügyeletési feladatok szabályos és szakszerű ellátására.

Ennek érdekében vegyen részt a híradóügyeleten történő szolgálatváltásokon, alapvetően tartózkodjon a híradó-ügyeleti helyiségben, kísérelje figyelemmel az ott végzett tevékenységet, és kérdéseivel forduljon a híradó-ügyeleteshez, illetve mentorához.

A feladatra szánt idő alatt a hallgató ismerje meg, illetve gyakorolja:

- a híradóügyelet szolgálati okmányainak és nyilvántartásainak rendeltetését, kezelési és vezetési szabályait;
- a híradóügyelet ügyrendjét és napi tevékenységét;
- a veszélyes anyagok meghatározásához szükséges szakanyagok alkalmazását;
- a tűzjelzés fogadásának szabályait, és az azzal járó feladatokat;
- a rádiófoglalmazás szabályait, gyakorlati fogásait;
- a káreseti visszajelzések fogadásának, rögzítésének szabályait, gyakorlati fogásait;
- a városi és a belső telefonhívások fogadásának, továbbításának szabályait és módját;
- a híradóhelyiségből vezérelt berendezések kezelése (kapuk, világítás, hangosítás, stb.)
- faxok és elektronikus üzenetek küldése, fogadása, kezelése
- a minősített időszak működési okmányait a rá vonatkozó, illetve a híradó-ügyeletési feladatainak szabályos ellátásához szükséges mértékben.

**9. VESZÉLYES ANYAGOK KÁRELHÁRÍTÁSÁNAK  
ANYAGAI, FELSZERELÉSEI  
– 1 munkanap, 8 óra –**

A gyakorlati nap során a hallgató ismerje meg a tűzoltóságon rendszeresített, a veszélyes anyagokkal kapcsolatos káresetek felszámolása során alkalmazható anyagokat, felszereléseket. Kapjon részletes tájékoztatást azok alkalmazási lehetőségeiről és módjáról, a lehetőségekhez képest hajtson végre gyakorlati feladatokat azokkal.

Amennyiben lehetséges, a hallgató tekintse meg a regionális vegyi balesetelhárító cserefelépítményt, és ismerje meg azok speciális felszereléseinek elhelyezését, alkalmazását.

**10. KÉSZENLÉTI SZOLGÁLAT ELLÁTÁSA  
8 ÓRÁS MUNKARENDBEN, SZOLGÁLATVÁLTÁS  
– 10 munkanap, 80 óra –**

A feladat célja, hogy a hallgató ismerje, és személyesen is tapasztalja meg a tűzoltóság mindennapi életét, napirendjének végrehajtását, és készüljön fel a beosztott tűzoltó szerelési, valamint tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének szakszerű végrehajtására, eközben mélyítse el és gyakorolja az addig elsajátított ismereteket.

Ennek érdekében a hallgató vegyen részt:

- a szolgálatváltásokon az előírt öltözetben és védőfelszerelésben;
- a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány napi továbbképzésének elméleti foglalkozásain, lehetőleg minden szolgálati napon;
- a szerelési gyakorlatokon, aktív résztvevőként a lehető legtöbb beosztásban;
- a tűzoltóság által tartott helyismereti foglalkozásokon és gyakorlatokon, valamint
- a sportfoglalkozásokon.

A hallgató mentora segítségével külön gyakorolja:

- a védőfelszerelések szakszerű felvételét, és az azokban való mozgást, munkavégzést, illetve azok rendszeres készenléthez helyezési, ellenőrzési, karbantartási feladatait;
- a végtelenített kötést, a derékkötést és a hármas hurok megkötését, valamint a mentőkötél készenléthez helyezését;
- a tömlőkötél és a sugárcső-kötél szakszerű alkalmazását;
- a létrakötéseket és a kútkötél, szelepkötél megkötését;
- mindazokat a szerelési feladatokat, amelyekben a mentor megítélése alapján további gyakorlásra, fejlesztésre van szükség.

A hallgató lásson el kapuügyeleti szolgálatot, ismerje meg a kapuügyelet feladatait, az ügyfelek fogadásának és tájékoztatásának szabályait!

Ez az időszak alkalmas továbbá a Szolgálati ismeretek c. jegyzet gyakorlati és önképzési feladatainak a mentor segítségével történő végrehajtására is.

## **11. A PARANCSNOKSÁG, ILLETVE A TANFOLYAMSZERVEZŐ ÁLTAL MEGHATÁROZOTT SPECIÁLIS ISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSA**

**– 4 munkanap, 32 óra –**

A feladat célja elsősorban a működési terület, illetve az esetleges speciális munkakör sajátosságoknak megfelelő, különleges tűzoltói feladatokra való felkészítés, így pl. villamos-emelési gyakorlat, speciális létesítmények, technológiák megismerése, magasabb szintű elsősegély-nyújtási felkészítés.

Ebben az időtartamban van lehetőség a tűzoltót várhatóan érő pszichikai hatások személyes megtapasztalására, illetve az e hatások elviselésére való alkalmasság felmérésére is:

- légzőkészülékben, sötétben, füstben, zárt helyen való tartózkodás, tájékozódás, közlekedés és munkavégzés, (erre különösen alkalmasak a KOK-on és más tűzoltó egységeknél működő pszichikai, illetve légzőkészülék-gyakorló pályák);
- az előbbieken felül a tűz, füst, magas hőmérséklet hatásai, ilyen környezetbe való tartózkodás, tájékozódás és munkavégzés (erre különösen alkalmasak a KOK-on és más tűzoltó egységeknél működő tűzoltó gyakorló konténer);
- a boncolás megtekintése során halottak, emberi szervek, erős szaghatások,
- magasban való munkavégzés, magasból mentő jármű igénybe vételével.

## **12. TARTALÉK NAP**

**– 1 munkanap, 8 óra –**

A tartalék nap során van lehetőség a képzés során szerzett elméleti és gyakorlati ismeretek önálló átismétlése, továbbá az esetlegesen elmaradt feladatok pótlására is.

## **13. KONZULTÁCIÓ**

**– 1 munkanap, 8 óra –**

A konzultáció célja a vizsgára való felkészítés, ezen belül a képzés során szerzett ismeretek ellenőrzése, a mentor segítségével történő rendszerezése, összefoglalása, a felmerülő kérdések megbeszélése.